

План мероприятий по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур
 в ГБОУ «СОШ №3 г. Назрань», реализующей программы начального, основного и среднего общего
 образования на 2024-2025 г.г.



Утверждаю
 Директор ГБОУ «СОШ №3 г. Назрань»
 Янарсанова М.Г.

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ожидаемый результат. Примечания | Ответственный |
|--|--|---------------------------|---|---------------------------------|
| Направление 1. Нормативно-правовое обеспечение объективности оценочных процедур Задачи: обеспечить правовые условия для дальнейшего применения комплекса мер по обеспечению объективности. | | | | |
| 1.1 | Закрепление в приказе ГБОУ «СОШ №3 г. Назрань» и локальных нормативных актах мероприятий, направленных на обеспечение объективности при проведении ВПР в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования Республики Ингушетия | ноябрь-март | В приказе о порядке проведения ВПР определены мероприятия, направленные на обеспечение объективности при проведении ВПР | Директор, зам. директора по УВР |
| 1.2 | Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей за процедурами проведения ВПР | февраль - август ежегодно | Привлечены общественные наблюдатели и родители для организации общественного наблюдения за процедурами проведения ВПР | Директор, зам. директора по УВР |
| Направление 2. Информационно-разъяснительная работа по обеспечению объективности результатов Всероссийских проверочных работ Задачи: сформировать у широкого круга участников образовательных отношений понимание необходимости честного оценивания результатов ВПР | | | | |

| | | | | |
|---|--|--------------------------|--|---------------------------------|
| 2.1 | Информационное сопровождение мероприятий по обеспечению объективности оценочных процедур через официальные сайты: - образовательных организаций. | в течение года | Размещение информационных материалов на сайте ОО | Директор, зам. директора по УВР |
| Направление 3. Повышение квалификации педагогов в области проведения экспертизы и оценки работ учащихся при проведении оценочных процедур. | | | | |
| Задачи: создать условия для ликвидации квалификационных дефицитов в области экспертизы и оценки работ учащихся при проведении оценочных процедур (ВПР, КДР, ГИА), осуществить поддержку профессиональной коммуникации педагогов по вопросам экспертизы и оценки работ учащихся при проведении оценочных процедур (ВПР, КДР, ГИА), обеспечить консультирование педагогов по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении оценочных процедур в рамках деятельности (ВПР, КДР, ГИА). | | | | |
| 3.1 | Участие в курсах по подготовке экспертов ОГЭ, ЕГЭ в составе предметных комиссий | январь - март | Повышение квалификации экспертов по вопросам, связанным с оцениванием заданий экзаменационных работ участников ОГЭ, ЕГЭ | Директор, зам. директора по УВР |
| 3.2 | Участие педагогов в вебинарах по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении оценочных процедур (ВПР, КДР) | ежегодно (март - апрель) | Освоение приемов и способов экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении оценочных процедур (ВПР, КДР) | Директор, зам. директора по УВР |
| 3.3 | Организация профессиональной коммуникации педагогов по вопросам экспертизы и оценки работ учащихся при проведении оценочных процедур (ВПР, КДР, ГИА) в рамках деятельности ЦМО | В течение года | Организованы площадки для обсуждения приемов и способов экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении оценочных процедур (ВПР, КДР) | Директор, зам. директора по УВР |
| Направление 4. Организационно-управленческое, методическое обеспечение объективности при проведении оценочных процедур Задачи: | | | | |

Оказание поддержки деятельности по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур на уровне образовательной организации, отдельных педагогов

| | | | | |
|---|--|------------------------------------|--|---|
| 4.1 | Изучение методических рекомендаций по организации муниципального контроля в ОО, включенных в региональную выборку, при проведении КДР, ВПР | ежегодно по графику проведения ВПР | Методические рекомендации изучены и приняты к сведению для организации соответствующей работы | Директор, зам. директора по УВР |
| 4.2 | Семинар-совещание по вопросам обеспечения объективности при проведении оценочных процедур | ежегодно (октябрь-ноябрь) | Проведен семинар с педагогами по вопросам обеспечения объективности при проведении оценочных процедур | Директор, зам. директора по УВР |
| 4.3 | Организация участия управленческих команд в вебинарах по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении оценочных процедур (ВПР, КДР) | ежегодно (март - апрель) | Освоение приемов и способов экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении оценочных процедур (ВПР, КДР) | Директор, зам. директора по УВР |
| 4.4 | Организация деятельности и ведение учета участия муниципальных наблюдателей (специалисты муниципальных органов управления образованием, представители других образовательных организаций, представители общественных организаций и родительской общественности) при проведении ВПР | ежегодно по графику проведения ВПР | Изучено информационное письмо в ОО «Об обеспечении объективности при проведении ВПР». Сформирован реестр муниципальных наблюдателей. | Директор, зам. директора по УВР |
| <p>Направление 5. Организация мероприятий для обучающихся, их родителей, способствующих повышению объективности при проведении оценочных процедур</p> <p>Задачи: информирование обучающихся общеобразовательных организаций по вопросам проведения оценочных процедур, информирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам проведения оценочных процедур</p> | | | | |
| 5.1 | Организация и проведение родительских собраний для информирования родителей (законных представителей) обучающихся по | ежегодно по плану ОО | Родителями (законными представителями) обучающихся получена | Директор, зам. директора по УВР, классные |

| | | | | |
|-----|--|----------------------|--|--|
| | вопросам проведения оценочных процедур | | информация по вопросам проведения оценочных процедур | руководители |
| 5.2 | Организация и проведение в общеобразовательном учреждении собраний, классных часов для обучающихся по вопросам проведения оценочных процедур | ежегодно по плану ОО | Обучающимися получена информация по вопросам проведения оценочных процедур | Директор, зам. директора по УВР, классные руководители |